

Standaardformulier
publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Zorgf Berkelland

Nummer Kamer van Koophandel (*)

7 3 9 6 1 4 5 0

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Pieter Bothstraat 28, 7535 AJ Enschede

Telefoonnummer

06-29733622

E-mailadres

info@zorgerfberkelland.nl

Website (*)

www.zorgerfberkelland.nl

RSIN (**)

8 5 9 7 2 5 3 1 5

Actief in sector (*)

- Primaire sector -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

0

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

0

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
H.B.M. Jansen - Oude Luttkhuis	Voorzitter

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek

☐ Alleenstaande ouders

☐ Analfabeten

☐ Chronisch zieken

☐ Dak- en thuislozen

☐ Dieren

☐ Gedetineerden

☐ Gelovigen

☐ Gemeenschappen

☐ Jongeren

☐ Kinderen

☐ Lhbtqi+

☐ Mensen met een beperking

☐ Milieu

☐ Minderheden

☐ Minima

☐ Natuurgebieden

☐ Oceanen en zeeën

☐ Ouderen

☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld

☐ Slachtoffers van natuurrampen

☐ Slachtoffers van oorlog

☐ Slachtoffers van seksueel misbruik

☐ Studenten

☐ Verslaafden

☐ Vluchtelingen

☐ Vrouwen en meisjes

☐ Werklozen

☐ Wildlife

☒ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

Het als maatschappelijke onderneming door middel van een doelmatige en transparante bedrijfsvoering leveren van cliëntgerichte, veilige en betaalbare zorg van goede kwaliteit in de breedste zin des woords.

De Stichting stelt de cliënt en diens gerechtvaardigde behoeftes, wensen, ervaringen en belangen bij de zorgverlening centraal en deze zijn richtinggevend voor de te bieden zorg. De zorgverlening geschiedt zodanig dat de daartoe beschikbare middelen zo effectief en doelmatig mogelijk worden aangewend. De door of vanuit de Stichting geleverde zorg voldoet aan professionele standaarden en eigentijdse kwaliteits- en veiligheidseisen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Hierbij verwijzen wij naar ons activiteitenverslag, waarin de werkzaamheden zijn benoemd welke zijn uitgevoerd; alsmede naar de website

www.zorgerfberkelland.nl/over-ons/.

Op de pagina staat de visie van Stichting Zorgerf Berkelland uitgebreid beschreven, alsmede kunt u het beleidsplan 2021 - 2026 downloaden door te klikken op de link

Beleidsplan "Zorgerf Berkelland"2021-2026

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Inkomsten en opbrengsten uit de activiteiten van de Stichting;

Revenuen van eigendommen die aan de stichting toebehoren; Schenkingen, legaten en erfstellingen;

Opbrengsten van belegde middelen;

Subsidies en andere bijdragen;

Van derden aan te trekken middelen voor de korte en lange termijn;

Alle andere wettige verkrijgingen en baten.

1 Algemeen (vervolg)	
Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).	De ontvangen subsidie Stimulering Wonen en Zorg zijn besteed aan de onderzoeks- en haalbaarheidsfase waarin Stichting Zorgerf Berkelland zich bevindt. Voor de overige ontvangen inkomsten zijn voor het deel waarvoor een bestemming geldt een bestemmingsfonds gevormd.
Url van het beleidsplan Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.	www.zorgerfberkelland.nl/over-ons Open
Beloningsbeleid Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).	De vaststelling van het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden voor de leden van de Raad van Bestuur geschieden door de Raad van Toezicht. De leden van de Raad van Bestuur ontvangen geen bezoldiging, gemaakte kosten worden vergoed, mits goedgekeurd door de Raad van Toezicht.
Activiteitenverslag Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.	Gedurende het verslagjaar 2023/2024 is er gekeken naar een locatie te Eibergen, hiervoor ook een bieding gedaan, echter door het grote aantal geïnteresseerde kopers was de bieding niet voldoende en de locatie aan een derde toegewezen.
Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.	Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 0	€ 0
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsreserve	€ 0	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings-reserve	€ 0	€ 0
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 16.115	€ 17.056
				→ € 16.115	→ € 17.056
Voorraden	€	€			
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€ 10.000	€ 10.000
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 26.115	€ 27.056	Langlopende schulden	€	€
	→ € 26.115	→ € 27.056	Kortlopende schulden	€	€
Totaal	€ 26.115	€ 27.056	Totaal	€ 26.115	€ 27.056

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking.

Eventuele tijdelijke overschotten worden toegevoegd aan de overige reserves. Het bestuur zal eventuele overschotten binnen een redelijke termijn besteden aan de doelstelling.
De bestemmingsfondsen kennen een bestemming die is aangegeven door donateurs. Gelden worden alleen aangemerkt als een bestemmingsfonds indien de aangegeven bestemming in lijn ligt met de doelstelling van Stichting Zorgerf Berkelland.

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
	+	+
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€ 0	€ 0
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 720	€ 676
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 221	€ 201
Overige lasten	€	€ 535
	+	+
Som van de lasten	€ 941	€ 1.412
Saldo van baten en lasten	€ -941	€ -1.412

3

Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open